

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МР «СРЕТЕНСКИЙ РАЙОН»
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

«20» ноября 2017 года

№ 202

г. Сретенск

**О проведении итогового сочинения (изложения)
на территории МР «Сретенский район» 6 декабря 2017 года**

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 г. № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 08.04.2014 № 291, от 15.05.2014 № 529, от 05.08.2014 № 923, от 16.01.2015 № 9, от 07.07.2015 № 693, от 24.11.2015 № 1369, от 24.03.2016 № 306, от 23.08.2016 № 1091, от 09.01.2017 № 6), письмом Рособрнадзора от 12.10.2017 г. № 10-718 «О направлении для использования в работе методических материалов, регламентирующих проведение итогового сочинения (изложения)», приказами Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края от 11.10.2017 года № 811 «Об утверждении сроков и мест регистрации для участия в государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и в написании итогового сочинения (изложения) в 2017-2018 учебном году на территории Забайкальского края», от 08.11.2017 года № 901 «О проведении итогового сочинения (изложения) для обучающихся образовательных организаций Забайкальского края и выпускников прошлых лет в 2017-18 учебном году», в целях обеспечения соответствующих мероприятий по проведению итогового сочинения (изложения) на территории МР «Сретенский район» 6 декабря 2017 года **п р и к а з ы в а ю**:

1. Подготовить и провести итоговое сочинение (изложение) 06.12.2017 года в соответствии с требованиями.
2. Утвердить места проведения итогового сочинения (изложения) для выпускников текущего года на территории МР «Сретенский район» согласно приложению 1 к настоящему приказу.
3. Руководителям муниципальных образовательных организаций:
 - 3.1. обеспечить подготовку обучающихся к итоговому сочинению (изложению);
 - 3.2. обеспечить своевременность и достоверность внесения сведений в РИС об участниках, местах проведения и распределения участников по местам проведения итогового сочинения (изложения);
 - 3.3. организовать информирование обучающихся, их родителей (законных представителей), лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения);
 - 3.4. организовать и проконтролировать получение бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения) 4.12.2017 г. в Управлении образованием (г. Сретенск, ул. Кочеткова, д. 8);

- 3.5. обеспечить ответственное хранение и передачу в аудитории бланков регистрации и бланков записи участников, черновиков, инструкций по проведению итогового сочинения (изложения), тем для итогового сочинения (изложения);
- 3.6. сформировать состав комиссии для проведения итогового сочинения (изложения), обеспечить техническую готовность аудиторий и образовательной организации в целом к проведению итогового сочинения (изложения);
- 3.7. обеспечить рассадку участников итогового сочинения (изложения) по аудиториям, распределение организаторов по аудиториям и коридорам;
- 3.8. назначить технического специалиста для оказания информационно-технической помощи;
- 3.9. назначить медицинского работника;
- 3.10. обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов, собрать бланки регистрации и бланки записи участников по аудиториям, укомплектовать и передать все материалы в Управление образованием не позднее дня, следующего за днем проведения;
- 3.11. обеспечить приемку и ответственное хранение копий бланков регистрации и бланков записи участников до конца учебного года;
- 3.12. обеспечить явку учителей русского языка, входящих в состав предметной муниципальной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения);
- 3.13. направить в Управление образованием ходатайство на повторный допуск к итоговому сочинению (изложению) участников, получивших неудовлетворительный результат, не явившихся по уважительной причине, не завершивших работу по уважительной причине (с приложением подтверждающих документов) в срок до 20 декабря 2017 г.
4. Утвердить состав муниципальной комиссии для проверки итогового сочинения (изложения) согласно приложению 2 к настоящему приказу.
5. Назначить председателем муниципальной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) заместителя директора по учебно-воспитательной работе МОУ «Верхнекуэнгинская ООШ», руководителя РМО учителей русского языка и литературы Козырину Людмилу Васильевну.
6. Определить местом работы муниципальной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) МОУ «Сретенская ООШ № 2» в период с 10⁰⁰ 08.12.2017 г.
7. Программисту УО администрации МР «Сретенский район» Резникову С.А., учителю информатики МОУ «Сретенская ООШ № 2» Миткус К.В. обеспечить сканирование экзаменационных работ (не позднее 8 декабря 2017 г.).
8. Всем лицам, привлеченным к проведению итогового сочинения (изложения), обеспечить соблюдение мер информационной безопасности.
9. Контроль выполнения приказа возложить на Судакова Д.А., заместителя начальника Управления, муниципального администратора ГИА-11.

Заместитель Главы администрации –
начальник Управления



Е.А. Бочкарников

Приложение № 1
к приказу Управления образованием
от «20»ноября 2017 г. № 202

**Места проведения итогового сочинения (изложения) для выпускников
текущего года на территории МР «Сретенский район» 6.12.2017 г.**

МОУ	Адрес	Телефон	Ответственное лицо
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Сретенская средняя общеобразовательная школа № 1»	г. Сретенск, ул. Чернышевского, 143	21-7-54	Зими Вера Ильинична
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Кокуйская средняя общеобразовательная школа № 1»	п. Кокуй, ул. 2 Набережная, 10	30-4-54	Колесникова Елена Владимировна
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Кокуйская средняя общеобразовательная школа № 2»	п. Кокуй, ул. 1 Луговая, 60	31-1-29	Носкова Татьяна Михайловна
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Усть-Карская средняя общеобразовательная школа»	п. Усть-Карск, ул. Советская, 3-а	27-0-48	Тарасова Оксана Сергеевна
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Ботовская средняя общеобразовательная школа»	с. Большие Боты, ул. Нагорная, 20	29-2-26	Ткач Юлия Михайловна
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Фирсовская средняя общеобразовательная школа»	с. Фирсово, ул. Набережная, 36	24-5-49	Чупрова Марина Витальевна
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Верхнекуларкинская средняя общеобразовательная школа»	с. Верхние Куларки, ул. Центральная, 36	26-1-31	Деревцова Елена Михайловна
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Ломовская средняя общеобразовательная школа»	с. Ломы, ул. Школьная, 19	28-4-21	Коновалова Любовь Викторовна
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Дунаевская средняя общеобразовательная школа № 57»	с. Дунаево, ул. Школьная, 1	32-1-45	Лесков Анатолий Сергеевич

Приложение № 2
к приказу Управления образованием
от «20»ноября 2017 г. № 202

**Состав муниципальной комиссии
по проверке экзаменационного сочинения (изложения) 6.12.2017 г.**

МОУ «Верхнекуларкинская СОШ»	Дружинина Надежда Алексеевна Боробова Елена Викторовна
МОУ «Верхнекуэнгинская ООШ»	Козырина Людмила Васильевна
МОУ «Дунаевская СОШ № 57»	Краткова Татьяна Владимировна
МОУ «Кокуйская СОШ № 1»	Каропова Татьяна Андреевна Федорова Светлана Ивановна
МОУ «Кокуйская СОШ № 2»	Егорова Светлана Анатольевна Шайдурова Ольга Владимировна
МОУ «Матаканская ООШ»	Агеева Анна Сергеевна Владиминова Оксана Игоревна
МОУ «Нижнекуэнгинская ООШ»	Мик Елена Николаевна
МОУ «Сретенская ООШ № 1»	Софьянникова Елена Анатольевна
МОУ «Сретенская ООШ № 2»	Варанкина Ирина Владимировна
МОУ «Сретенская СОШ №1»	Игнатова Ирина Николаевна
МОУ «Усть-Карская СОШ»	Разумейко Марина Сергеевна
МОУ «Усть-Наринзорская ООШ»	Бессонова Татьяна Ивановна
МОУ «Чикичейская ООШ»	Ярлыкова Ирина Владимировна
МОУ «Шилкинско-Заводская СОШ»	Дутова Ольга Дмитриевна